

## **Regulamin pracy Zespołu Opiniującego XI edycję Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego**

**§ 1.** 1. Przewodniczącego Zespołu Opiniującego powołuje Prezydent.

2. Do zadań Przewodniczącego zespołu należy:

- 1) kierowanie pracą zespołu,
- 2) ustalanie terminów posiedzeń Zespołu,
- 3) czuwanie nad prawidłową pracą członków Zespołu.
- 4) organizacja pracy Zespołu, np. tworzenie podzespołów, grup lub innych form usprawnienia pracy.

3. Pierwsze posiedzenia Zespołu zwołuje Prezydent Olsztyna za pośrednictwem Biura Prezydenta Miasta i Dialogu Obywatelskiego.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w formie stacjonarnej lub on-line.

5. W celu zwiększenia dyskusji i rozpowszechniania wiedzy na temat projektów zgłoszonych do XI edycji Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego możliwe są wspólne spotkania Zespołu Opiniującego i Koordynującego.

6. Zespół Opiniujący rozpatruje skierowane do oceny przez Zespół Koordynujący wnioski z pozytywną oceną formalną.

7. Członkowie Zespołu Opiniującego muszą wykazywać się bezstronnością i nie mogą łączyć roli członka Zespołu Opiniującego z rolą Wnioskodawcy.

**§ 2.** Do zadań Zespołu Opiniującego należy ocena merytoryczna wniosków z pozytywną oceną formalną, zgłoszonych do XI edycji Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego. W szczególności ocenie podlega:

- 1) czas realizacji,
- 2) lokalizacja projektu,
- 3) zgodność projektu z dokumentami planistycznymi, strategiami, standardami obowiązującymi w Gminie Olsztyn,
- 4) zgodność z już realizowanymi lub planowanymi do realizacji projektami,
- 5) relacja z innymi wnioskami złożonymi w tej samej procedurze.
- 6) zgodność treści formularza z prezentacją na stronie [glosujoba.olsztyn.eu](http://glosujoba.olsztyn.eu) w zakresie załączników, m.in. zdjęć opisujących zadanie, projektów regulaminów, koncepcji.

**§ 3.** Do zadań Zespołu Opiniującego należy ocena merytoryczna wniosków z pozytywną oceną formalną, zgłoszonych do XI edycji Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego. Negatywną ocenę otrzymują wnioski, które między innymi:

- 1) nie są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej,
- 3) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których mieszkańcy nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego,
- 4) na etapie oceny projektów wymagają pogłębionych analiz związanych z oceną skutków proponowanych rozwiązań np. dla ruchu na drogach publicznych i wewnętrznych,
- 5) nie są zgodne z działaniami finansowanymi z budżetu miasta w poprzednich latach,
- 6) nie są zgodne z przyjętymi planami, strategiami lub programami Gminy Olsztyn,
- 7) noszą znamiona pomocy publicznej,
- 8) naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawa własności i/lub prawa autorskie.

**§ 4.** Przy opiniowaniu wniosków należy wziąć pod uwagę wszystkie zapisy Uchwały nr VIII/117/19 Rady Miasta Olsztyna z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 5. 1. Członkowie Zespołu opiniują wnioski w systemie elektronicznej obsługi wniosków poprzez stronę [www.glosujobo.olsztyn.eu](http://www.glosujobo.olsztyn.eu).

2. Członkowie Zespołu otrzymują na czas trwania XI edycji Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego dostęp do elektronicznego systemu obsługi wniosków – [www.glosujobo.olsztyn.eu](http://www.glosujobo.olsztyn.eu).

3. Wszystkie opinie są publikowane w systemie elektronicznej obsługi wniosków na stronie [www.glosujobo.olsztyn.eu](http://www.glosujobo.olsztyn.eu), i są dostępne dla członków Zespołu Opiniującego oraz Koordynującego.

4. Ocena merytoryczna członków Zespołu Opiniującego jest podstawą do stworzenia opinii dotyczącej danego wniosku wysyłanej do Wnioskodawcy..

5. W sytuacji wydania opinii negatywnej Członkowie Zespołu zobowiązani są do wskazania uzasadnienia.

§ 6. 1. Zespół Opiniujący na etapie oceny merytorycznej, może proponować Wnioskodawcy zmiany, które mają istotne znaczenie dla realizacji zadania.

2. Zespół Opiniujący zapoznaje się z opiniami Rad Osiedli na temat złożonych do oceny wniosków.

3. Wnioskodawca może uczestniczyć w spotkaniach obu Zespołów w celu uzupełnienia informacji na temat proponowanego zadania.

§ 7. Lista projektów zweryfikowanych przez Zespół Opiniujący, przedstawiana jest Zespołowi Koordynującemu w celu zatwierdzenia.